



Mon Compte Formation

Gestion de votre dossier d'inscription CPF

Attention : à compter de Juin 2021

La Caisse des Dépôts instaure **un délai minimum obligatoire et incompressible entre la validation de la demande d'inscription par l'organisme de formation et l'entrée en formation du stagiaire.**

Il ne sera plus permis à un organisme de formation, de valider une demande d'inscription (envoyer une proposition de commande) si la date de début de formation indiquée dans le dossier de formation ne respecte pas **le délai minimum et non négociable, fixé à 11 jours ouvrés.**

1. Comment effectuer une demande d'inscription en ligne ?

Etape 1 : Connectez-vous à votre espace personnel.

Etape 2 : Recherchez une formation.

Etape 3 : Accédez à la fiche formation.

The screenshot displays the 'Mon Compte Formation' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Rechercher une formation', 'Mes droits formation', 'Mes dossiers de formation', and 'Comprendre la formation'. The user is logged in as 'DOMINIQUE LECOEUR'. The main content area is titled 'Accompagner les hommes et les équipes dans le changement : démarches et outils' by CEGOS test. It features several key sections: 'Informations clés' (Bordeaux et à distance, Bénéficiaire conforme), 'Prix de la formation' (Prix de la formation, frais d'examen inclus: 1 900,00 €, Frais de la formation: -1 820,00 €, Reste à payer: 80,00 €), 'Aides au financement' (Ces organismes soutiennent cette formation, Logis Financier), 'Vous êtes demandeur d'emploi' (Financez votre formation avec vos 820,00 € de droits formation...), 'Inscription à cette formation' (Choisir une session, Bouton: Créer mon dossier d'inscription), 'Informations pratiques' (Contact et lieu de formation, transport...), and 'Modalités d'inscription' (Bouton: Créer inscription à des paramètres, Note: Niveau d'entrée, conditions spécifiques...).

Etape 4 : Cliquez sur l'onglet "s'inscrire à cette formation".

Etape 5 : Connectez-vous avec vos identifiants FranceConnect pour poursuivre votre inscription

Etape 6 : Complétez, modifiez ou supprimez les éléments demandés vous concernant.

The screenshot shows the 'MON COMPTE FORMATION' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: 'Rechercher une formation', 'Mes droits formation', 'Mes dossiers de formation', and 'Comprendre la formation'. The user is logged in as 'DOMINIQUE LECOEUR'. The main content area displays 'Dossier n°302210003' and provides details about the training course: 'Accompagner les hommes et les équipes dans le changement : démarches et outils', running from 14/01/2021 to 13/05/2021 in Lille (59000). A message asks the user to complete the form before sending the registration dossier. Below this, there are three main sections for data entry:

- Informations personnelles:** Fields for 'Prénoms' (DOMINIQUE), 'Nom d'usage' (LECOEUR), 'Nom de naissance' (LECOEUR), 'Téléphone mobile', 'Téléphone fixe' (0102030405), and 'Adresse e-mail' (LECOEUR@yopmail.com). A section for 'Où résidez-vous durant la formation ?' offers two options: 'À mon adresse de domicile' (12 Avenue Pierre Mendès France, 75013 PARIS) with a 'Modifier' button, and 'À une adresse temporaire'.
- Informations professionnelles:** Fields for 'Diplôme le plus élevé obtenu' (Diplôme ou titre à finalité professionnelle ...) and 'Année d'obtention' (2005).
- Vous êtes demandeur d'emploi:** A section with explanatory text and a link to 'www.pole-emploi.fr'.

At the bottom of the form is a large blue button labeled 'Envoyer mon inscription'.

Etape 7 : Envoyez votre dossier.

The screenshot shows the 'MON COMPTE FORMATION' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo on the left and menu items: 'Rechercher une formation', 'Mes droits formation', 'Mes dossiers de formation' (which is highlighted), and 'Comprendre la formation'. On the right, the user's name 'DOMINIQUE LECOEUR' is displayed. Below the navigation bar, a breadcrumb trail reads 'Accueil > Mes dossiers de formation > Détails du dossier'. The main content area features a large blue header. Below it, a white box contains a red envelope icon and the text: 'Votre dossier d'inscription a été transmis à l'organisme de formation.' Below this, a light blue box with a blue circle containing the number '1' states: 'L'organisme a jusqu'au 30/11/2020 pour vous répondre.' Below this, another white box displays 'Dossier de formation n°302210003' and a light blue box with a blue circle containing the number '1' that says: 'Vous pouvez suivre l'avancement de votre dossier dans l'espace Mes dossiers de formation.' Below this is a dark blue button with a white arrow and the text 'Suivre mon dossier'. At the bottom, there is a light blue button with a house icon and the text 'Revenir à l'accueil'.

Etape 8 : Votre demande d'inscription est envoyée. Attendez la réponse de l'organisme de formation.

2. Que se passe-t-il une fois que j'ai envoyé ma demande d'inscription ?

Vous pouvez suivre l'avancement de vos dossiers dans votre espace personnel.

1. Connectez-vous sur votre espace personnel à l'aide de votre numéro de sécurité sociale et votre mot de passe.
2. Accédez à vos dossiers en cliquant sur le menu du haut "Mes dossiers de formation".
3. L'état de votre dossier s'affiche directement dessus.

Rechercher une formation

Mes droits formation

Mes dossiers de formation

Comprendre la formation

1

2

Se connecter

Me connecter ou créer un compte

S'identifier avec FranceConnect

J'ai déjà un compte

Numéro de sécurité sociale

Saisissez les 13 chiffres de votre numéro de sécurité sociale inscrit sur votre carte vitale, sans la clé à 2 chiffres.

Mot de passe

Votre mot de passe comporte au minimum 8 caractères, dont une majuscule, une minuscule et un chiffre.

Mot de passe oublié ?

Se connecter

Je ne suis pas encore inscrit(e)

Créer un compte

Mes dossiers de formation :

Rechercher une formation

Mes droits formation

Mes dossiers de formation

Comprendre la formation

3

En cours de création

Permis de conduire catégorie B

À définir

Dossier n° 4042234296

Accompagnateur de tourisme équestre

Session du 20 octobre au 20 octobre 2018

Dossier n° 4037219896

Validé

Décorateur

Session du 24 octobre au 7 novembre 2018

Dossier n° 4027135805

En cours de création

3. Le suivi de mon dossier : comprenez les différents états et statuts de votre demande de formation en ligne, une fois votre dossier envoyé à l'organisme de formation concerné.

Les statuts de votre dossier de formation :

Libellé de l'état	Description de l'état de votre dossier
En cours de création	Votre dossier n'a pas été envoyé, vous pouvez compléter, modifier ou supprimer votre dossier de formation.
Demande d'inscription	Vous avez effectué une demande d'inscription. L'organisme de formation a jusqu'au <date> pour vous répondre. Passé ce délai, veuillez considérer votre dossier comme annulé.
Refusé par l'organisme	L'organisme de formation a refusé votre demande.
Proposition de l'organisme	Votre demande d'inscription a été validée par l'organisme de formation. Des modifications peuvent avoir été effectuées, merci de vérifier votre demande avant validation, vous avez jusqu'au <date> pour y répondre. Passé ce délai, votre dossier sera annulé.
Demande d'inscription annulée	Vous avez annulé votre demande d'inscription.
A valider	L'organisme de formation a accepté votre demande d'inscription, vous avez jusqu'au <date> pour la finaliser. Passé ce délai, votre dossier sera annulé.
Paiement en cours	Vous avez réglé votre reste à payer, ce dernier est en cours de traitement. Votre dossier sera mis à jour prochainement.
Paiement refusé	Vous avez réglé votre reste à payer, ce dernier a été refusé. Veuillez renouveler votre paiement.
Validé	Votre inscription est validée. Vos droits formation sont réservés, vous avez réglé le reste à payer le <date>.
En formation	L'organisme de formation a déclaré que vous êtes entré en formation le <date>.
Formation terminée	L'organisme a déclaré la fin de votre formation.
Formation annulée	Vous avez annulé votre dossier. Pour en savoir plus sur les conséquences sur vos droits formation et votre éventuel reste à payer, veuillez consulter les conditions générales d'utilisation.
Formation annulée par l'organisme	L'organisme de formation a annulé la formation le <date>.

L'organisme de formation a refusé ma demande d'inscription, pourquoi ?

L'organisme a la possibilité de refuser votre demande d'inscription, nous vous invitons à prendre contact directement avec lui pour en connaître les raisons.

L'organisme a accepté mon dossier, et maintenant ?

Vous avez 4 jours ouvrés pour finaliser votre inscription, pour cela vérifier le dossier en intégralité et cliquer sur le bouton « Valider ». Vous devez donner votre accord pour mobiliser vos droits formation.

4. Quelles conséquences en cas d'annulation de mon inscription à une formation ? Vous vous êtes inscrits à une session de formation mais avez un empêchement ou un imprévu ? Découvrez ici toutes les modalités d'annulation d'inscription.

Mon dossier est validé et je ne peux pas assister à la formation ?

1. Votre dossier a été validé il y a moins de 14 jours ouvrés ? Vous disposez d'un délai de rétractation pour annuler dans ce cas les droits réservés seront libérés ; si vous avez réglé un reste à payer il sera remboursé directement sur la carte bancaire qui a servi au paiement.
2. Votre formation débute dans plus de 7 jours ouvrés ? Vous avez annulé les droits réservés seront libérés ; si vous avez réglé un reste à payer il sera remboursé directement sur la carte bancaire qui a servi au paiement.
3. Votre formation débute dans moins de 7 jours ouvrés ?
 - Vous avez un cas de force majeure ? Vous avez annulé les droits réservés seront libérés ; si vous avez réglé un reste à payer il sera remboursé directement sur la carte bancaire qui a servi au paiement.
 - Vous n'avez pas de cas de force majeure ? Vos droits formation seront débités en totalité ; si vous avez réglé un reste à payer il sera encaissé en totalité et mis à disposition sur votre compte en tant qu'avoir abondement. Vous pourrez l'utiliser pour financer une future formation.

Je suis entré en formation et je souhaite abandonner ?

- Vous avez un cas de force majeure ? Vos droits réservés seront débités au prorata de votre temps de présence en formation ; si vous avez réglé un reste à payer il sera également débité au prorata de votre temps de présence en formation. Le reste de vos droits est libéré et le reste de votre reste à payer est remboursé directement sur votre carte bancaire qui a servi au paiement.

- Vous n'avez pas de cas de force majeure ? Vos droits réservés seront débités en totalité ; si vous avez réglé un reste à payer il sera débité en totalité également.

Quels sont les motifs pour cas de force majeure ?

- Refus de l'employeur du congé de formation préalablement autorisé, en raison d'un impondérable professionnel lié à l'organisation de l'activité ou du service ;
- Retour à l'emploi du stagiaire entre le moment de l'inscription et la sortie théorique de formation ;
- Accident ou décès du stagiaire ou d'un proche (premier niveau) ;
- Maladie ou hospitalisation du stagiaire.