



SAFIR

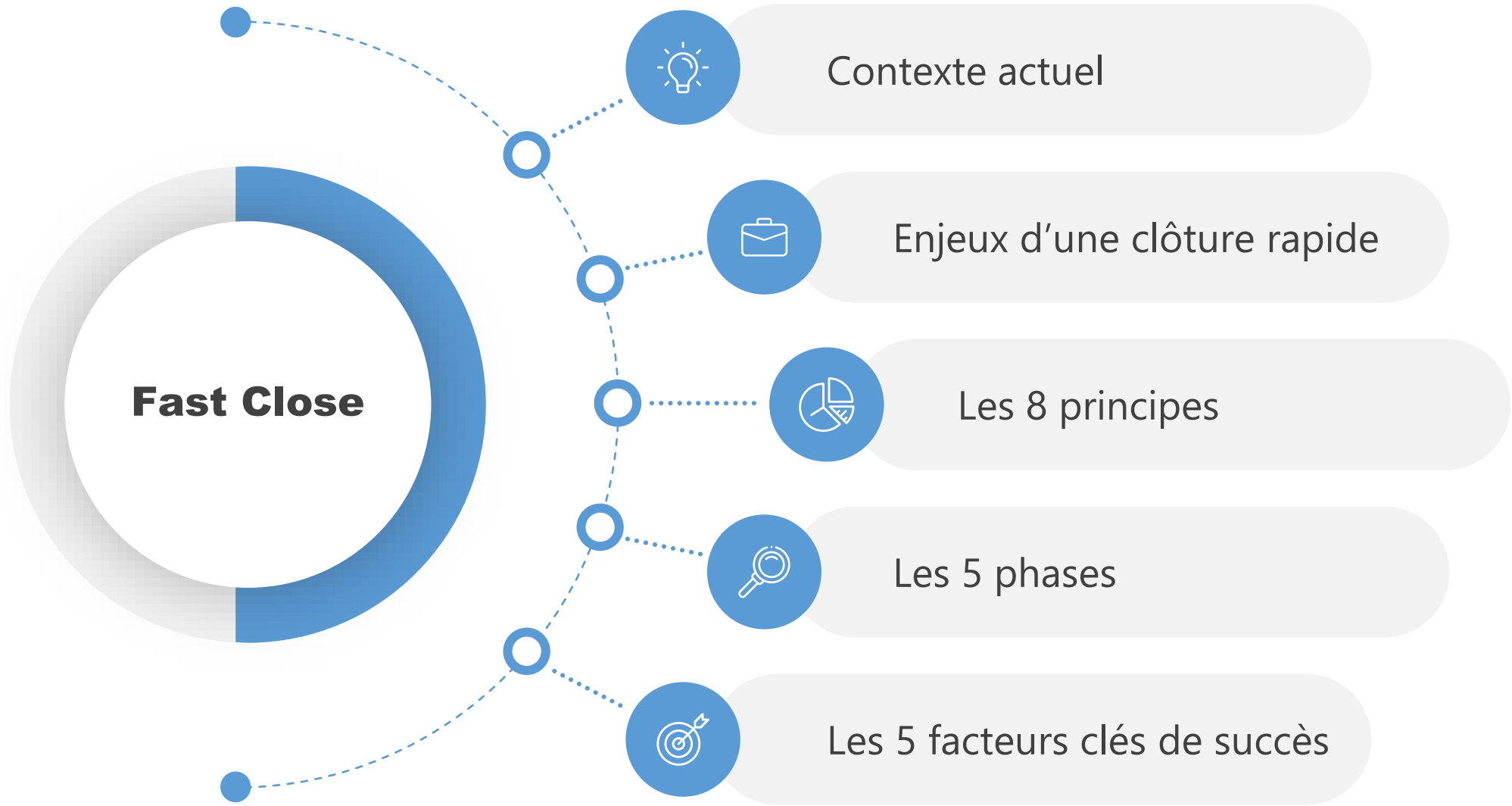
Audit- Finance- Ingénierie- Révision



GROUPE

**Démarche Fast Close
Offre d'accompagnement des
TPE/PME**

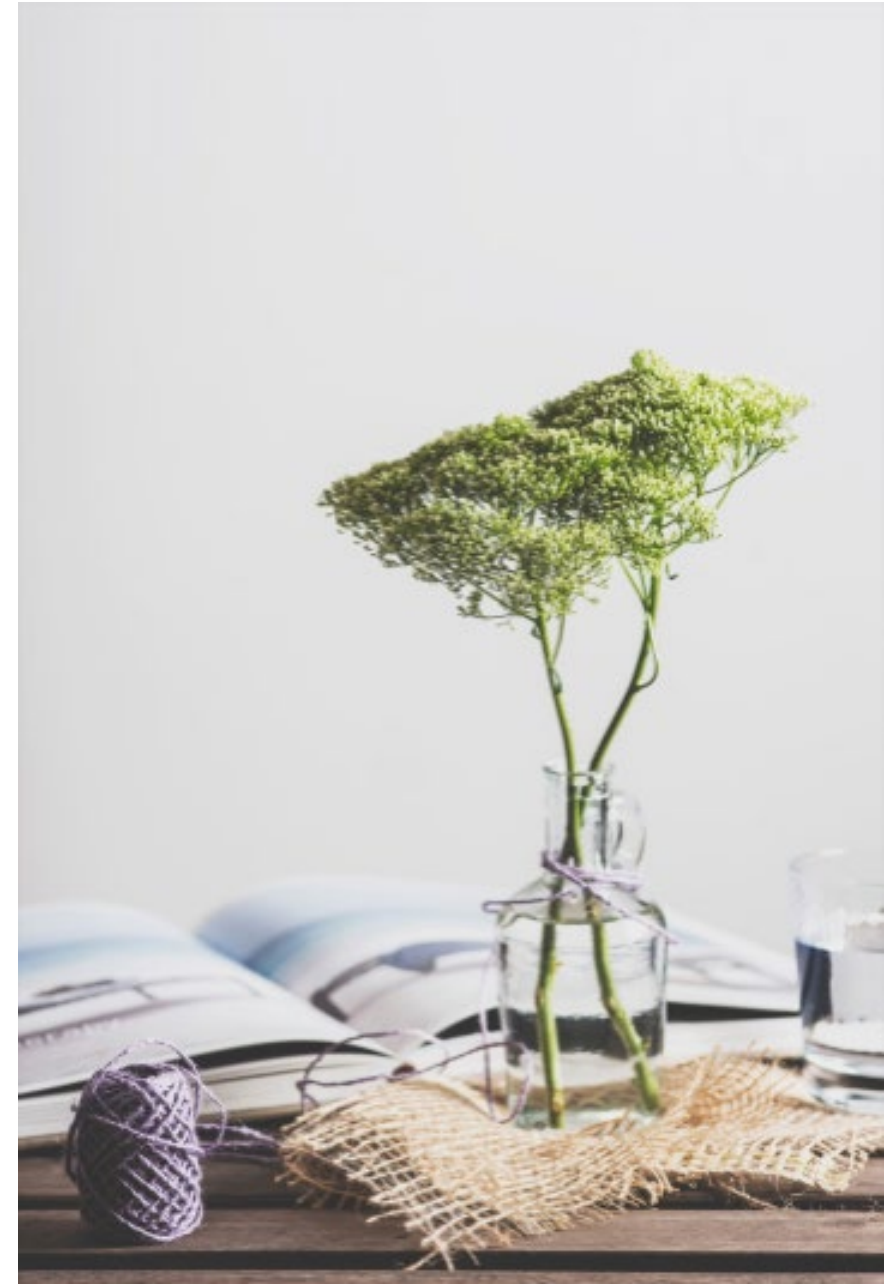
Passer à la vitesse supérieure pour
clôturer les comptes



Des contraintes externes ...

- **Monde VUCA** (Volatility, **U**ncertainty, **C**omplexity, **A**mbiguity).
- **Concurrence** toujours plus forte
- **Exigence du marché**: prix, qualité, livraison rapide, options, demandes variables
- **Attente d'une information** immédiate, fiable et de qualité
- **Nécessité de prendre des décisions rapides** dans un monde en perpétuelle évolution

But: Réduire les délais de clôture en s'inscrivant dans un processus d'amélioration continue de la qualité des informations comptables, financières et de gestion produites



Des constats internes ...



Manque de clarté sur les objectifs de performance



Manque de communication: rapprocher les opérationnels et financiers



Absence d'animation de la performance en continu



Transformer le reporting en pilotage



Des indicateurs non partagés, non suivis et incompris



Absence de vision transverse car absence d'objectifs communs entre opérationnels et financiers



Manque d'implication des équipes opérationnelles dans le processus de clôture



Résolutions pompiers des problèmes sans résolution définitive. Standardiser les tâches et responsabiliser les équipes

Piloter, Anticiper, Mesurer, Communiquer ...
Identifier et coordonner les acteurs



ENJEUX D'UNE CLÔTURE RAPIDE

➤ Enjeux externes

- Diffuser une information financière fiable le plus rapidement possible
- Promouvoir l'image de la société vis-à-vis de la communauté financière et de ses partenaires
- Aider l'entreprise à faire face à un environnement mouvant qui impose une grande réactivité dans la prise de décision



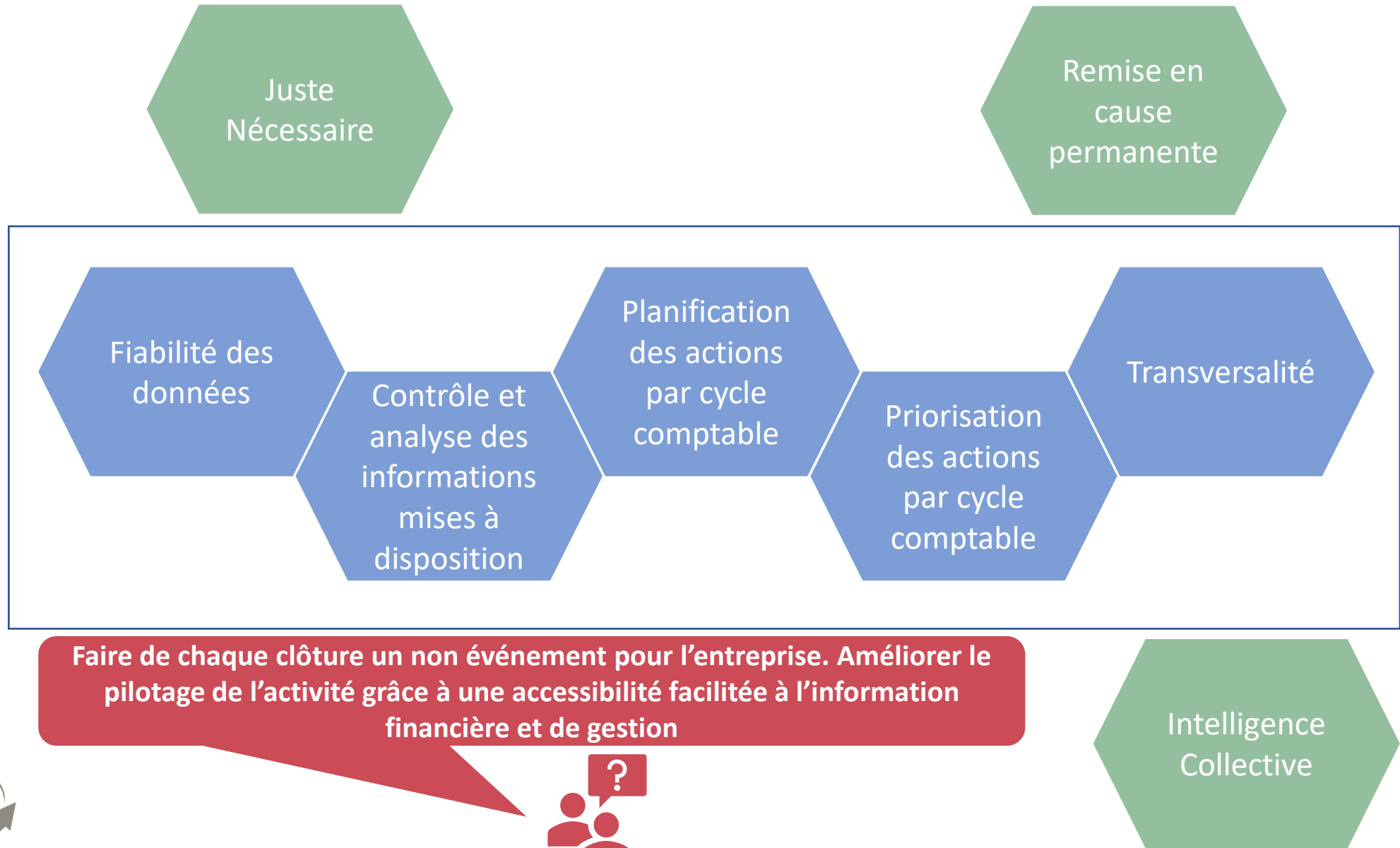
➤ Enjeux internes

- Disposer d'un outil de gestion et de pilotage en réduisant l'utilisation d'outils parallèles
- Optimiser l'utilisation des moyens humains et rationaliser les processus opérationnels et financier. Et fluidifier les échanges entre les services
- Mettre l'arrêté des comptes au centre du projet d'entreprise
- Promouvoir l'image des services de comptabilité et de contrôle de gestion
- Aligner le système d'information sur les processus métiers
- Rédiger des procédures simples et adaptées à une utilisation régulière

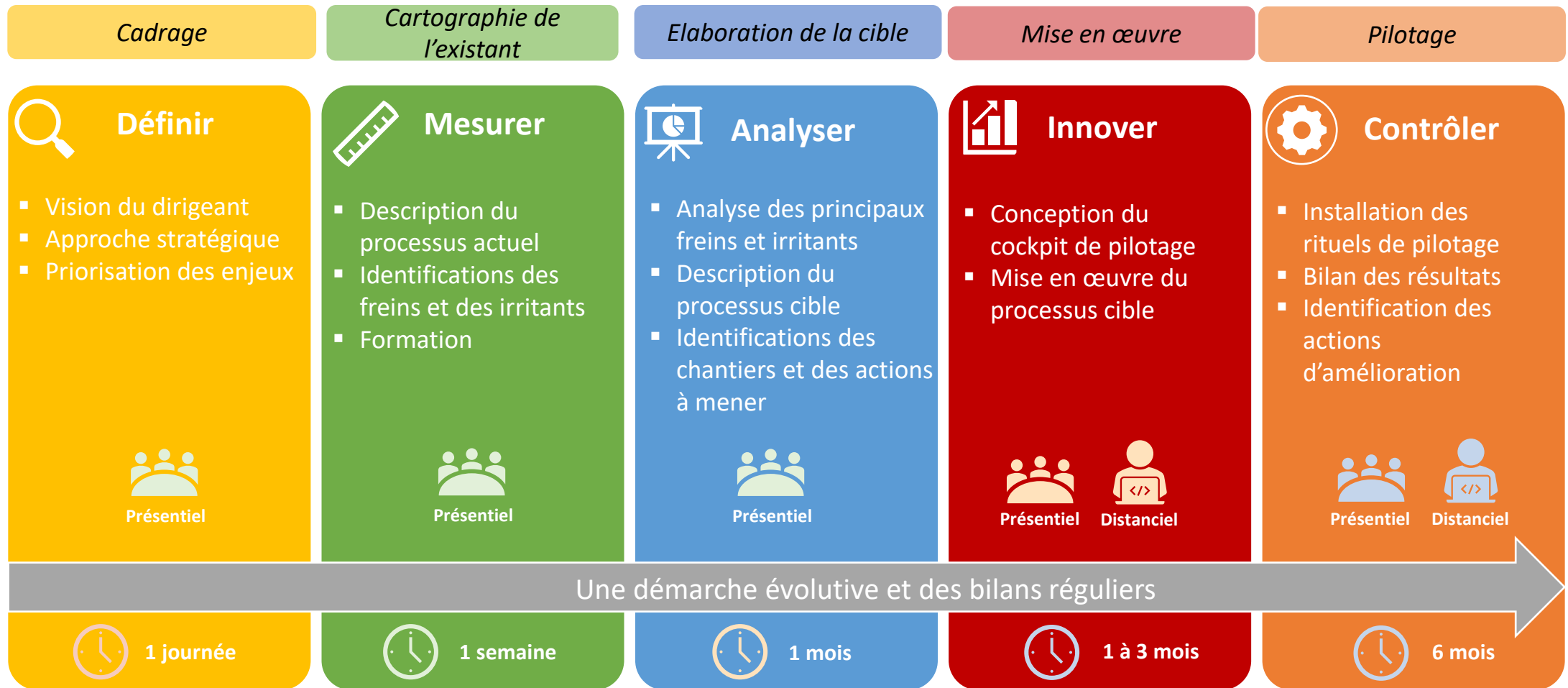
L'arrêté des comptes devient un outil de pilotage avec une vision 360° de l'entreprise permettant d'anticiper les contraintes externes et internes à l'entreprise



LES 8 PRINCIPES DE LA MISE EN PLACE D'UNE CLÔTURE RAPIDE



LES 5 PHASES DE LA MISE EN PLACE D'UNE CLÔTURE RAPIDE : APPROCHE DMAIC



Une démarche évolutive et des bilans réguliers

- Charte Projet
- Guide méthodologique

- Cartographie de l'existant par cycle comptable
- Liste des freins et irritants par cycles comptables

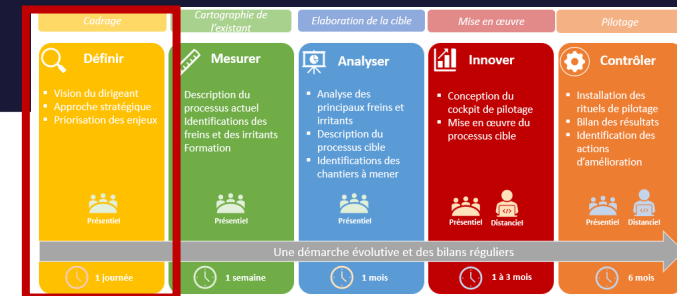
- Cartographie du processus cible
- Plan d'actions associé

- Système de pilotage et tableau de bord





DISPOSITIF D'ACCOMPAGNEMENT : DEFINIR



Cadrage

Interviews de l'équipe de direction

1

- ➔ Prise en compte de la vision du dirigeant
- ➔ Echanges avec les départements financiers
- ➔ Echanges avec les directions opérationnelles



Présentiel

6h pour interviewer l'ensemble du CODIR

Cadrage du projet et des jalons

2

- ➔ Constitution de l'équipe projet et mise en place des rôles
- ➔ Partage des enjeux et des points critiques
- ➔ Elaboration du planning avec jalons



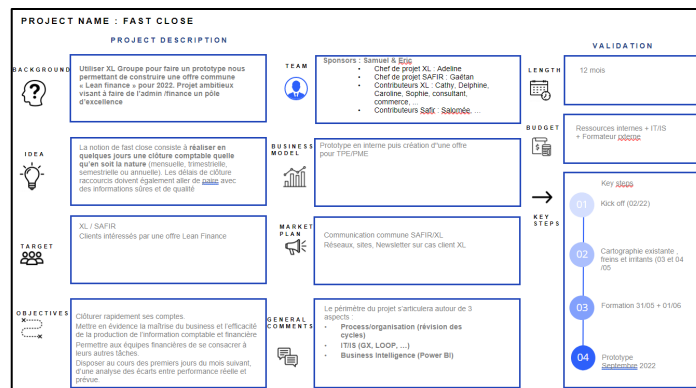
Présentiel

1h pour échanger sur les points critiques et le planning

Restitution sous forme de charte projet

3

1h pour constituer et présenter charte du projet



Présentiel

La phase Définir va permettre de clarifier les enjeux du projet et d'aligner l'équipe de direction. Cette phase est essentielle pour la réussite du projet car elle précise les facteurs clés de succès d'une telle démarche.

Elle consiste notamment à élaborer la charte du projet en identifiant les rôles et les responsabilités des différentes parties prenantes, en formalisant les enjeux, en établissant le planning, ...

La charte projet sera remise en fin de journée afin de mieux appréhender et de communiquer la démarche.



DISPOSITIF D'ACCOMPAGNEMENT : MESURER

Cartographie de l'existant



Préparation du chantier d'amélioration 1

- ➔ Kick-off (démarrage)
- ➔ Présentation du kit méthodologique
- ➔ Ciblage des actions en lien avec le cadrage



Présentiel



0,5 j de préparation et de présentation du chantier d'amélioration

Réalisation du chantier Kaizen 2

- ➔ Elaboration de la cartographie existante par cycles comptables
- ➔ Identification des freins et des irritants par cycle comptable



Présentiel



1 à 3 j de cartographie de l'existant

Formation Fast Close 3

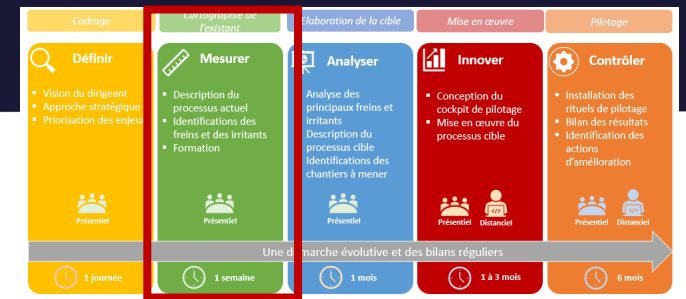
- ➔ Pourquoi réduire les délais de clôture
- ➔ Mener un projet Fast Close – Les facteurs clés de succès
- ➔ Mettre en place un planning de clôture



Présentiel



1j de formation et de sensibilisation



La phase Mesurer complète et précise le cadrage. Elle permet de diagnostiquer le niveau de performance actuel en identifiant les freins et les irritants.

La cartographie est effectuée par cycles comptables et permet d'obtenir une photo de l'existant en tenant compte des éventuels facteurs limitants.

Ce chantier est réalisé avec des consultants intégrant les compétences d'expertise comptable et de performance opérationnelle.

Afin de permettre de monter en compétences les équipes, une session de formation vient finaliser cette phase Mesurer.

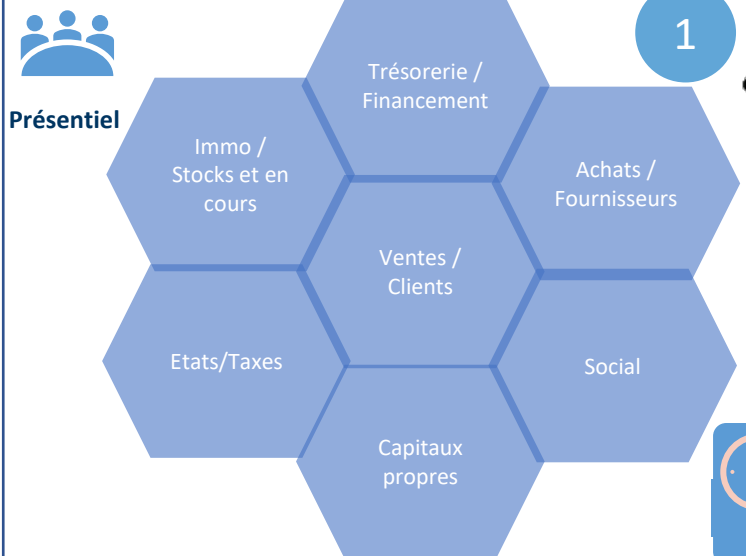




DISPOSITIF D'ACCOMPAGNEMENT : ANALYSER

Elaboration de la cible

Une analyse par cycle de révision



Cycles de révision: Analyse transversale des comptes qui se trouvent au bilan et au compte de résultat.

Cycle comptable: de l'enregistrement des transactions à la préparation des comptes

Une analyse des irritants et des freins Description du processus cible



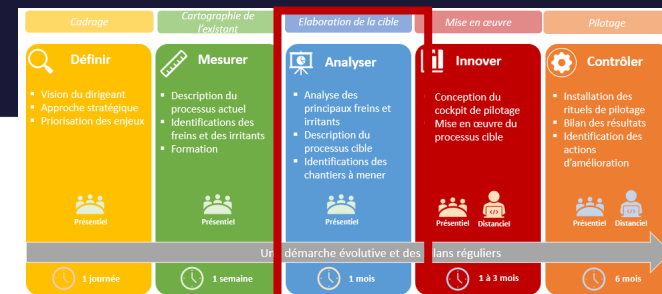
1 à 3j avec l'équipe projet

Des plans d'actions et des priorités définis



Titre de la tâche	Attribué à	Priorité	Déla
+ Ajouter une tâche			
○ Identification des FNP après le stop factu	Delphine PHILIP		
○ Intéressement / Abonnement	Adeline BONNET-GA...		30/09
○ Mise en place d'un planning de clôture	Adeline BONNET-GA...	!	30/10
○ Mise en place d'un stop achat	Delphine PHILIP	!	31/12
○ Pareto des avoirs	Delphine PHILIP		31/07
○ Plan de formation Caroline		!	30/09
○ Provision CP	Adeline BONNET-GA...		30/09
○ Refacturation des frais TTC aux clients	Delphine PHILIP		30/09
○ Règles de gestion des notes de frais		!	30/09

0,5j pour partager et prioriser les actions



Dans cette phase, vous allez analyser, en mode chantier, l'ensemble des freins empêchant de clôturer rapidement les comptes (acteurs, données, méthodes, SI).

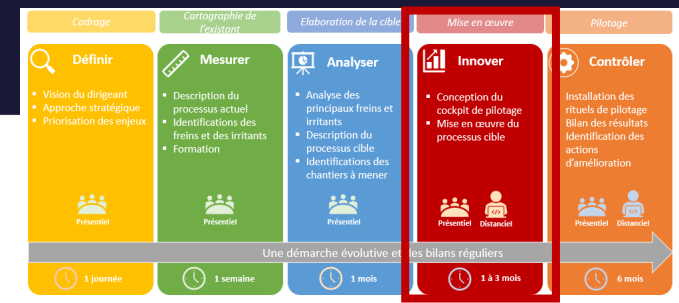
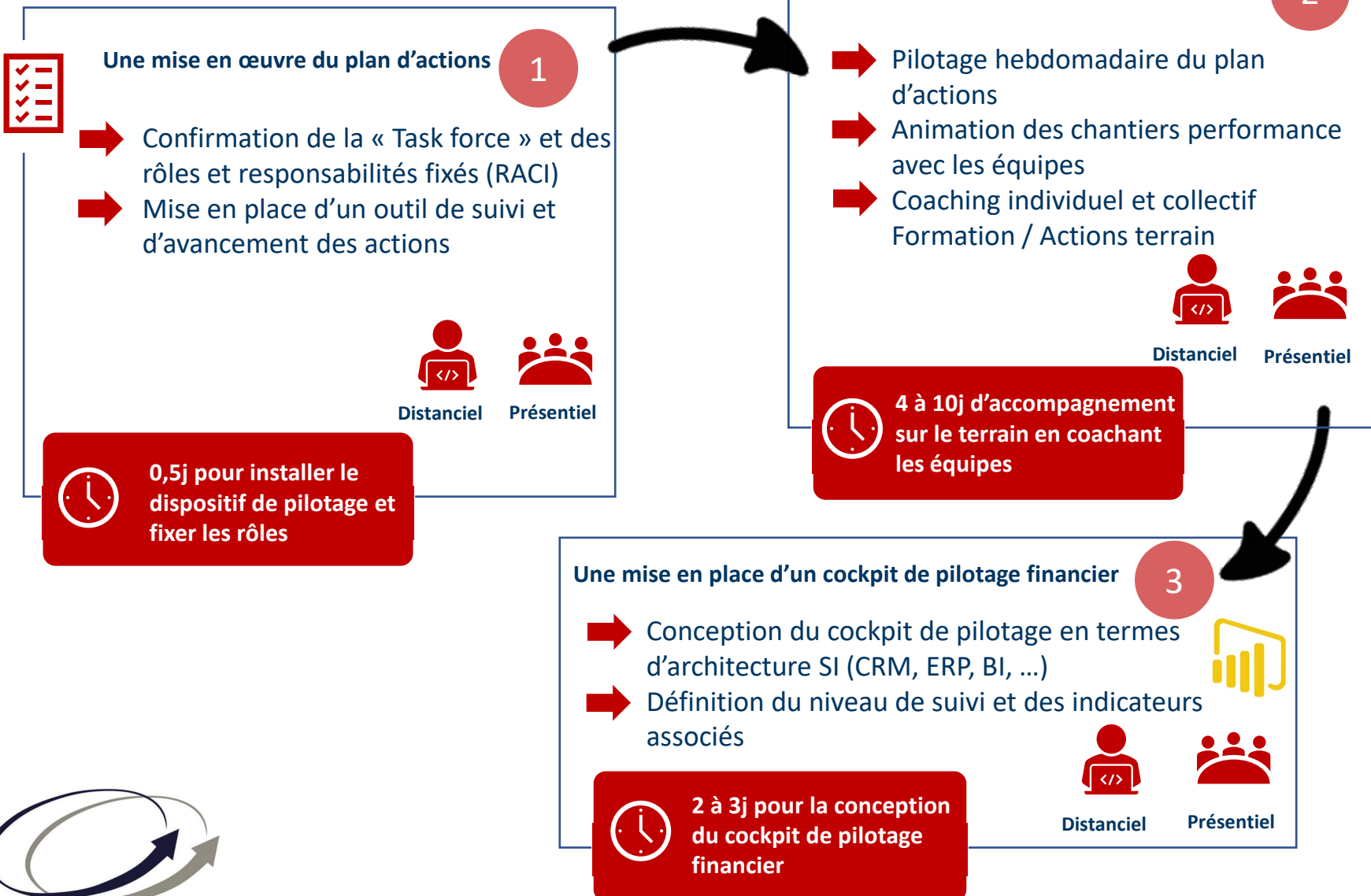
Pour chacun des cycles comptables, vous allez identifier les axes prioritaires et les principaux leviers pour optimiser les flux d'activités et réduire le temps de traversée.

Une reconfiguration du processus cible est réalisée pour tenir compte des changements majeurs.

Un plan d'actions est formalisé sous forme de liste d'actions et de tableau Kanban.



Mise en œuvre



La phase Innover va permettre de mettre en œuvre le plan de d'actions défini durant la phase Analyser. Elle consiste à mener des actions et des chantiers de performance permettant d'atteindre les objectifs fixés, en formant et coachant les équipes.

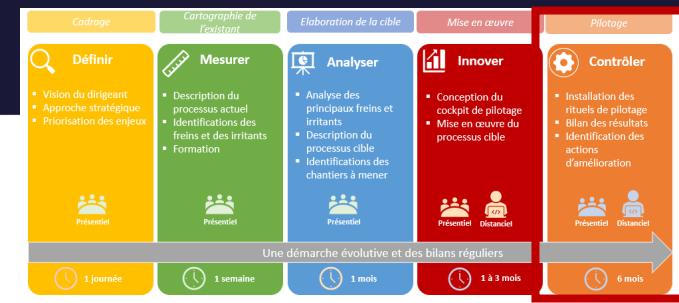
Un système de suivi d'avancement des actions sera mis en place sous la forme d'une « salle Obeya » virtuelle ou réelle en privilégiant le management visuel et les points de coordination hebdomadaire. Les murs de la « salle Obeya » accueilleront les différents tableaux, graphiques, schémas et planning indispensables à la conduite du projet.

La conception d'un cockpit de pilotage financier fera l'objet de la dernière étape de cette phase Innover





DISPOSITIF D'ACCOMPAGNEMENT : CONTRÔLER



Pilotage

1

Une installation durable des rituels de pilotage

- ➔ Pratiques de pilotage visuel et participatif dans les activités
- ➔ Dynamique et culture d'amélioration

Distanciel Présentiel

A définir en fonction de l'accompagnement

2

Des chantiers d'amélioration moyen terme

- ➔ Suite des chantiers performance avec les équipes
- ➔ Coaching individuel et collectif
- ➔ Formation / Actions terrain

Distanciel Présentiel

A définir en fonction de l'accompagnement

3

Des bilans réguliers à chaque clôture

- ➔ Evaluation sur la maîtrise des facteurs limitants et points critiques (par cycle comptable)
- ➔ Retours d'expérience et propositions d'améliorations

Présentiel

A définir en fonction de l'accompagnement

La phase Contrôler va permettre de dérouler le plan moyen terme et d'instaurer une véritable dynamique collective de l'amélioration continue.

Cela constituera les bases qui permettront de mieux piloter le processus de clôture périodique des comptes en alignant les équipes opérationnelles et financières.

Afin de mesurer l'impact des chantiers d'améliorations, un bilan sera effectué à chaque clôture. Ce retour d'expérience permettra d'orienter la mise en place d'actions correctives et préventives.



LES 5 FACTEURS CLES DE SUCCÈS DE LA MISE EN PLACE D'UNE CLÔTURE RAPIDE

5

Sécuriser les données

- Mettre en place un SI fiable, fluide et minimisant le nombre de ressaisies. Utiliser des standards

Fixer des seuils de signification

- Apprécier le niveau de risques d'erreur sur les traitements de clôture

Collaboration externe

- Collaborer en amont avec les parties prenantes externes, expert-comptable, CAC et Avocats

Collaboration interne

- Constituer une équipe projet favorisant la coordination entre les départements opérationnels et financiers

Planning de clôture

- Communiquer et diffuser le planning de clôture à toutes les parties prenantes internes et externes

